|  |  |
| --- | --- |
| **NAROČNIK** | |
| **Naziv in sedež** | **Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino**  **Šlajmerjeva ulica 6**  **1000 Ljubljana** |
| **ID št. za DDV** | SI24041262 |
| **Matična številka** | 5053960 |
| **Transakcijski račun** | SI56 0110 0603 0926 339 |
| **Telefon** |  |
| **E-pošta** |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  |
| **Podpisnik** | Dr. Danijel Starman, univ. dipl. ekon. |

in

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PONUDNIK/IZVAJALEC** | **Poslovodeči partner** | **Partner 2** | **Partner X** |
| **Naziv in sedež** |  |  |  |
| **ID št. za DDV** |  |  |  |
| **Matična številka** |  |  |  |
| **Transakcijski račun** |  |  |  |
| **Telefon** |  |  |  |
| **E-pošta** |  |  |  |
| **Skrbnik pogodbe** |  | | |
| **Podpisnik** |  | | |

sklepata

|  |
| --- |
| **POGODBO o najemu imunohematoloških analizatorjev za testiranje z reagenti, potrošnim materialom**  **<številka pogodbe>** |

1. člen

PODLAGA POGODBE

|  |  |
| --- | --- |
| **Oznaka javnega naročila, ki je podlaga za sklenitev pogodbe** | JN 25/2018, objava na portalu e-naročanje dne .................. pod številko ...................... ter na portalu EU dne …………………. pod številko ............................ |

1. člen

PREDMET POGODBE

1. Predmet pogodbe je najem imunohematoloških analizatorjev za testiranje z reagenti, potrošnim materialom, skupaj z vzdrževanjem po zahtevah naročnika ter skladno s pravili vzdrževanja proizvajalca, na podlagi katerih ta zagotavlja pravilno delovanje aparata.
2. Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta pogodbe so opredeljeni v obrazcu ePRO – Specifikacije, ki je priloga pogodbe.
3. člen

KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

**Najem aparatov**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Postavka** | **Ponujena količina aparatov** *(navede ponudnik)* | **Količina** | **Enota** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Cena za celotno količino v EUR brez DDV** |
| Mesečni najem aparata |  | 48 | mesec |  |  |
| **SKUPAJ v EUR brez DDV** | | | | |  |
| Vrednost DDV | | | | |  |
| SKUPAJ v EUR z DDV | | | | |  |

**Imunohematološko testiranje krvodajalcev**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Postavka** | **Ocenjena količina za obdobje štirih (4) let** | **Enota** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Cena za celotno količino v EUR brez DDV** |
| krvna skupina ABO antigensko in reverzno, D VI+, D VI- | 28.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| antigeni ABD | 260.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| šibek D | 4.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| antigeni K in CcEe | 52.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| IAT (z 2 ali 3 celicami) | 260.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| DAT | 26.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| DAT monospecifikacija | 2.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| eritrocitni antigeni M,N,S,s, Fy(a),Fy(b) Lu(a), Lu(b), Jk(a), Jk(b), Cw, Le(a),Le(b), P1 | 20.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Antigen k | 4000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| antigeni K in CcEe | 70.000 - glede količine glej opombo v ePRO – Specifikacije str. 12 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| **SKUPAJ v EUR brez DDV** | | | |  |
| Vrednost DDV | | | |  |
| SKUPAJ v EUR z DDV | | | |  |

**Imunohematološko testiranje pacientov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Postavka** | **Ocenjena količina za obdobje štirih (4) let** | **Enota** | **Cena na enoto v EUR brez DDV** | **Cena za celotno količino v EUR brez DDV** |
| Test 1. Krvna skupina ABO (antigensko in reverzno) in RhD | 62.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 2. Krvna skupina AB0, RhD ('newborn'), DVI- | 2.800 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 3. ABD (DVI-) potrditev pri pacientih | 88.600 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 4. ABD (DVI+) potrditev pri krvodajalcih\* | 23.750 - glede količine glej opombo v ePRO – Specifikacije str. 13 | vzorec krvi za testiranje (krvodajalca) namenjenega za navzkrižni preizkus |  |  |
| Test 5. Določitev antigena RhD, VI- | 2.120 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 6. Določitev antigena RhD, VI+ | 1.200 - glede količine glej opombo v ePRO – Specifikacije str. 13 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 7. Določitev eritrocitnega antigena K | 44.800 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 8. Določitev fenotipa Rh: CcEe | 600 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 9. Presejalno testiranje na prisotnost eritrocitnih protiteles z antihumanim globulinom, IAT (3 reagenčni eritrociti) | 83.400 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 10. Presejalno testiranje na prisotnost eritrocitnih protiteles z dodatkom encima oz. s celicami, obdelanimi z encimom (dvoje različnih reagenčnih eritrocitov, ev. set 3 različnih reagenčnih eritrocitov) (brez IAT) | 10.450 - glede količine glej opombo v ePRO – Specifikacije str. 13 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 11. Presejalno testiranje na prisotnost eritrocitnih protiteles z antihumanim globulinom, IAT (3 reagenčni eritrociti obdelani z encimom, npr. papain) | 2.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 12. Direktni antiglobulinski test, DAT | 7.200 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 13. Monospecifikacija DAT (anti-IgG, anti-C3d) | 3.200 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 14. Določitev posamičnih eritrocitnih antigenov C, c, E, e, Cw, k, Fya, Fyb, Jka, Jkb, M, N, S, s, Lea, Leb, Kpa, Kpb, Lua, Lub,… | 4.200 - glede količine glej opombo v ePRO – Specifikacije str. 13 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 15. Identifikacija (specifikacija) eritrocitnih protiteles, z indirektnim antiglobulinskim testom (IAT) | 1.200 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 16. Identifikacija (specifikacija) eritrocitnih protiteles, z indirektnim antiglobulinskim testom (IAT) (z encimom neobdelani ter z encimom obdelani eritrociti) | 280 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 17. Avtokontrola, z indirektnim antiglobulinskim testom (IAT) | 28.000 | vzorec krvi za testiranje |  |  |
| Test 18. Navzkrižni preizkus, z indirektnim antiglobulinskim testom (IAT) | 190.200 | vzorec krvi za testiranje (krvodajalca) namenjenega za navzkrižni preizkus |  |  |
| **SKUPAJ v EUR brez DDV** | | | |  |
| Vrednost DDV | | | |  |
| SKUPAJ v EUR z DDV | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SKUPAJ v EUR brez DDV za **najem aparatov** |  |
| SKUPAJ v EUR brez DDV za **testiranje krvodajalcev** |  |
| SKUPAJ v EUR brez DDV za **testiranje pacientov** |  |
| **SKUPNA PONUDBENA CENA v EUR brez DDV** |  |

**\*Ponudnik mora pri ceni posameznega vzorca krvi za testiranje upoštevati vse potrebne reagente in potrošni material za izvedbo testov. Pri izračunu cene je potrebno upoštevati Reagent Utilization Factor (RUF).**

**Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi podrobno specificiran predračun, ki zajema ves potreben material za izvedbo testiranja posameznega vzorca skupaj z navedbo pakiranja in cene.**

Navedene količine testov so zgolj okvirne in jih bo naročnik naročal glede na potrebe (lahko več ali manj, pri čemer pa letna količina posameznega testa ne bo nižja od 70% navedenih količin). V kolikor bo količina v posameznem letu nižja/višja, se lahko stranki z aneksom dogovorita o morebitni korekciji cen zaradi bistveno nižje/višje količine porabe. Stranki sta soglasni, da zaradi narave dela naročnik ne more natančneje določiti količin posameznih testov.

Naročnik si pridružuje pravico kupiti tudi kakšen drug istovrsten test/potrošni material po vsakokratnem veljavnem ceniku izvajalca, upoštevaje popust, ki ga prizna.

Zgoraj navedene cene vključujejo tudi naslednje stroške ki nastanejo ob prevzemu, zagonu in validaciji:

* izvedba usposabljanja za vse izvajalce v laboratoriju in izdaja certifikatov o usposobljenosti s strani izvajalca s priloženim programom usposabljanja;
* pri dobavi količin reagenta in ostalega potrošnega materiala je potrebno upoštevati Reagent Utilization Factor (RUF),
* vzdrževanje in servis sistema skladno s točko 7. obrazca ePRO - Specifikacije;
* vse morebitne stroške, povezane s testiranjem na podporni lokaciji v primeru popolne odpovedi delovanja ponujenega sistema za več kot 24 ur;
* kakršnekoli morebitne nadgradnje (sistema, reagentov, programske opreme...) v času trajanja pogodbe;
* podporo usposobljenega strokovnjaka pri integraciji sistema v lokalni IS in vsi stroški, ki nastanejo pri integraciji sistema v lokalni IS.

Skupna predvidena pogodbena vrednost je **………………………………….EUR brez DDV**.

Naročnik bo za dodatne dobave blaga do maksimalne višine 30% vrednosti te pogodbe z izvajalcem sklenil aneks k pogodbi brez izvedbe novega postopka skladno z drugim odstavkom 95. člena ZJN-3.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lokacija realizacije** | Sedež naročnika | | |
| **Način realizacije** | Dobava | Izvedba | Sprememba cen |
| DDP naročnik brez DDV, Incoterms 2010 | Fiksna cena na enoto | Cene so za obdobje trajanja pogodbe fiksne. V primeru spremembe stopnje DDV nosi breme spremembe naročnik. |
| Ves čas trajanja pogodbe mora izvajalec zagotavljati nemoteno delovanje sistema oziroma odpraviti napake v zahtevanih rokih, ali zagotoviti ustrezno nadomestno opremo, kot izhaja iz pogodbe. | | |
| **Dobavni rok** | Rok dobave: 8 tednov od podpisa pogodbe.  Rok za produkcijo (od dobave do predaje v delo, vključno z instalacijo, šolanjem in povezavo z lokalnim IS): 30 dni | | |
| **Način plačila in plačilni rok** | Izvajalec izstavi naročniku račun v predpisani elektronski obliki (eRačun), na podlagi dobavnice/prevzemnega zapisnika, ki ga je ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik.  Stranki se dogovorita, da bo izvajalec izstavljal mesečne račune, najkasneje do 15. v mesecu za pretekli mesec.  Plačilni rok: 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, ki ni zavrnjen v roku osmih dni od prejema. | | |
| **Odzivni čas (čas za pristop k odpravi napake)** **in čas odprave napake** | Razvidno iz obrazca ePRO - Specifikacije. | | |
| **Pooblaščeni predstavniki strank** | **Na strani naročnika** | | **Na strani izvajalca** |
| Ime in priimek:  Tel. št.:  E-pošta: | | Ime in priimek:  Tel. št.:  E-pošta: |
| Naročnik naroča potrošni material skladno z obrazcem ePRO - Specifikacije.  V kolikor izvajalec določenega naročenega artikla nima na zalogi mora naročniku ponuditi ustrezen nadomestni artikel. Naročnik mora izvajalcu sporočiti ali nadomestni artikel sprejema.  Naročnik lahko v primeru, da ponujeni nadomestni artikel ni ustrezen, na stroške izvajalca naročeni artikel kupi na trgu. | | |

|  |
| --- |
| **Oddaja del podizvajalcem** |

DA  NE

V kolikor izvajalec pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, se zavezuje, da bo z njimi sklenil pogodbe, v katerih bo natančno določena vrsta in obseg dela ter cena za opravljene storitve. Eventuelna neposredna plačila podizvajalcem se uredijo z asignacijo. Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila mora (glavni) izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo. Izvajalec mora za vsako zamenjavo podizvajalca pridobiti predhodno soglasje naročnika.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Št. | Podizvajalec  (naziv in sedež) | Opis del | | Delež oddanih del v % od celote |
| 1 |  | |  |  |
| 2 |  | |  |  |
| 3 |  | |  |  |

1. člen

DOBAVA IN OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

* + 1. S to pogodbo se izvajalec zaveže, da bo naročniku dal v najem in vzdrževal sistem ves čas trajanja pogodbe, naročnik pa mu bo za to plačeval najemnino glede na ceno, podano v 3. členu te pogodbe. Hkrati se izvajalec zavezuje, da bo sukcesivno glede na potrebe naročnika dobavljal potrošni material, skladno z zahtevami naročnika iz obrazca ePRO - Specifikacije.
    2. Dobavo in storitve, ki so predmet pogodbe, opravi izvajalec v skladu z navodili naročnika in s specifikacijami, ki so priloga pogodbe; na enak način se izvede tudi testiranja in verifikacija ter pogon sistema.
    3. Način izvedbe storitev sme izvajalec izbrati v skladu s svojo strokovno presojo, če ga ne določi naročnik, če ni določen v specifikacijah ali če iz vsebine in namena naročila ne izhaja kaj drugega.
    4. Izvajalec mora naročnika, o nameravani dobavi preko elektronske pošte ali pisno obvestiti vsaj dva delovna dneva pred dobavo. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem delovnem dnevu po prejemu obvestila. Naročnik blaga, ki ni bilo tako najavljeno ali katerega dobava poteka v nasprotju z dogovorjenim načinom, ni dolžan sprejeti.
    5. Naročnik se obvezuje, da bo:
       - izpolnil vse predvidene obveznosti v roku in na predviden način;
       - zagotovil razpoložljivost potrebnih človeških, informacijskih in finančnih virov;
       - plačal najemnino ter naročeno in dobavljeno blago (potrošni material) v dogovorjenem roku.
    6. Izvajalec se obvezuje, da bo:
       - svoje naloge opravil strokovno in s skrbnostjo dobrega strokovnjaka;
       - zagotavljal kompletno servisno vzdrževanje aparata skladno z navodili proizvajalca in obrazce ePRO - Specifikacije;
       - izvajal svoje pogodbene obveznosti po pravilih stroke, v skladu z navodili naročnika in v dogovorjenih rokih;
       - naročnika obveščal o akcijskih ponudbah potrošnega materiala, ki je predmet te pogodbe;
       - takoj pisno opozoril naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo/izvedbo storitev;
       - v teku izvajanja pogodbe zagotavljal razpoložljivost ponujenih kadrovskih, tehnoloških in organizacijskih resursov – do spremembe podizvajalcev lahko pride le po predhodnem pisnem soglasju naročnika;
       - na zahtevo naročnika predložil dokazila o kakovosti blaga oziroma skladnosti z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
       - omogočal ustrezen nadzor naročniku.
    7. Če naročnik naroči izvajalcu storitev, s katero bi bili kršeni predpisi ali pa povzročena nesorazmerna škoda naročniku ali tretjemu, lahko izvajalec takšno naročilo odkloni, ne da bi kršil pogodbo, vendar mora razlog za odklonitev dokazati. Če naročilo ne omogoča strokovno optimalne izvedbe storitve ali pa zahteva rešitve, ki niso v skladu s pravili stroke, mora izvajalec naročnika na to dejstvo opozoriti in mu svetovati primernejšo izvedbo.
    8. Neutemeljena zavrnitev naročila ali odstopanje od naročenega načina dobave/izvedbe pomeni kršitev pogodbene obveznosti, zaradi katere lahko naročnik izvede kritni kup, razdre pogodbo, uveljavi finančno zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru škode pa tudi zahteva odškodnino.
    9. Za potrebe izvajanje te pogodbe pogodbeni stranki uporabljata elektronsko komunikacijo (v pogodbi navedeno e-pošto) in sta dolžni obe zagotoviti, da bodisi nasprotna stranka, bodisi nasprotni informacijski sistem potrdi vsak prejem tako dogovorjene poslovne komunikacije.

1. člen

PREVZEM

* + 1. Prevzem blaga se opravi z dobavnico/prevzemnim zapisnikom, ki jo/ga na podlagi pravilno izročenega količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpišeta skrbnika pogodbe ali pooblaščenca obeh strank.
    2. Z dnem podpisa dobavnice/prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen, razen pri naročnikovi zamudi, ko se šteje, da je prevzem opravljen z dnem zamude, če je dobava povsem pravilna. Na dobavnici/prevzemnem zapisniku morajo biti razvidne: številka pogodbe, količina in serijske številke artiklov ter njihova vrednost (po kosih).
    3. Izvajalec mora hkrati z blagom in pravilno izpolnjeno dobavnico/prevzemnim zapisnikom ob prevzemu naročniku izročiti še:
       - vse tovorne liste od odpravnega do namembnega kraja;
       - predpisana potrdila o atestih in testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
       - tehnično dokumentacijo in slovenska navodila za uporabo;
       - licence, dokumentacijo in medije za programsko opremo, če so zahtevane, kot je navedeno v specifikaciji
    4. Naročnik je dolžan vse napake in pomanjkljivosti, ki jih bo odkril, javiti izvajalcu po elektronski pošti. Izvajalec je dolžan napake in pomanjkljivosti odpraviti takoj, če to ni možno, pa v primernem času.
    5. Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici/prevzemnem zapisniku.
    6. Če se izkaže, da dobava ponujenega blaga ni možna zaradi objektivnega razloga, ki nastopi po podpisu pogodbe, lahko naročnik pogodbo brez kakršnihkoli obveznosti razdre, lahko pa sprejme nadomestno izpolnitev skladno s predpisi, ki urejajo obligacijsko področje, pri tem pa mora imeti nadomestno blago v vsakem pogledu enake ali boljše lastnosti.
    7. Izvajalec mora instalirati blago na lokaciji uporabnika, ki ga določi naročnik ter po naročnikovih navodilih instalirati tudi programsko opremo. Izvajalec mora po uspešni instalaciji opraviti preizkus delovanja opreme v prisotnosti odgovorne osebe uporabnika, ki potrdi uspešnost instalacije s podpisom dobavnice/prevzemnega zapisnika.
    8. Naročnik bo prevzel samo blago, ki je bilo po končani izdelavi testirano po predpisih proizvajalca. Kakršnekoli spremembe na takem blagu lahko opravi izvajalec le s soglasjem naročnika.
    9. Naročnik, ki v roku ni pripravljen prevzeti pravilno napovedanega blaga ali pa pravočasno ne odgovori na obvestilo izvajalca, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki ob dobavi ne podpiše predložene dobavnice/prevzemnega zapisnika.

1. člen

ZAMUDA IN POGODBENA KAZEN

* + 1. V primeru, da izvajalec zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za opravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zamuda in pogodbena kazen** | **Višina** | **Maksimalna višina** |
| Za dobavo in namestitev sistema: 0,3 % od predvidene pogodbene vrednosti za vsak dan zamude | vendar največ 12 % pogodbene vrednosti |
| Za potrošni material: 1% vrednosti naročene dobave potrošnega materiala za vsak dan zamude | vendar največ 10 % vrednosti naročene dobave potrošnega materiala |

* + 1. Če izvajalec zamuja z dobavo toliko, da bi lahko naročniku nastala škoda ali da bi dobava izgubila pomen, lahko naročnik nadomestno blago naroči pri drugem izvajalcu na stroške zamudnika, lahko pa zahteva povrnitev dejanske škode ali razdre pogodbo.
    2. Pogodbena kazen ali kritje za nadomestno blago se obračuna pri plačilu pogodbene cene.
    3. Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

1. člen

JAMSTVO IZVAJALCA VEZANO NA POTROŠNI MATERIAL

* + 1. Izvajalec naročniku jamči, da:
       - kupljeno blago deluje brezhibno, nima stvarnih napak in izvajalec ni storil pravnih napak pri svoji izvršitvi;
       - kupljeno blago popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bile dane v okviru dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
       - je blago popolnoma enako vzorčnemu, ki je bila dano na testiranje, če je bilo pred nakupom s strani izvajalca to opravljeno;
       - bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago;
       - bodo storitve rednega vzdrževanja opravljene kakovostno, s kvalificiranimi kadri, v skladu z veljavnimi predpisi in standardi ter v skladu s specificiranimi zahtevami naročnika.
    2. Jamstvo izvajalca za skrite napake na blagu velja še 180 dni po dobavi (pri sukcesivni dobavi šteto od dneva zadnje dobave). Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj našteta odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

1. člen

VIŠJA SILA

* + 1. Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
    2. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.
    3. Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

1. člen

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

* + 1. Izvajalec mora najkasneje v desetih dneh od prejema izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost pogodbe naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v naslednji obliki:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vrsta zavarovanja | Vrednost in valuta | Veljavnost  (od / do) |
| Bančna garancija po Enotnih pravilih za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758 ali enakovredno kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.  Finančno zavarovanje mora vsebovati določilo iz katerega jasno izhaja, da za bančno garancijo veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdane pri MTZ pod št. 758. | 10% predvidene pogodbene vrednosti v EUR z DDV | od začetka veljavnosti pogodbe do zaključka pogodbe, lahko letna, pri čemer se vrednost zavarovanja lahko vsako leto zniža za 20%. |

1. Izvajalec lahko predloži tudi letno finančno zavarovanje, pri čemer pa mora vsakokrat najkasneje 30 dni pred iztekom veljavnosti obstoječega zavarovanja predložiti novo istovrstno finančno zavarovanje z veljavnostjo vsaj enega leta, sicer je to razlog za unovčitev obstoječega finančnega zavarovanja.
2. Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje v naslednjih primerih:
   * + - v primeru odstopanja od doseganja tehničnih specifikacij glede lastnosti sistema, reagentov in drugega potrošnega materiala, formata testiranja, IT lastnosti in vzdrževanja sistema;
       - če izvajalec dobav in vzdrževanja ne opravlja v skladu z zahtevami pogodbe ali s specifikacijami;
       - če naročnik razdre pogodbo zaradi kršitev ali zamude na strani izvajalca;
       - če izvajalec objavi nesolventnost, prisilno poravnavo ali stečaj;
       - če izvajalec krši zaupnost podatkov;
       - če izvajalec najkasneje 30 dni pred iztekom letnega zavarovanja ne predloži novega istovrstnega finančnega zavarovanja;
       - če izvajalec brez dogovora z naročnikom odstopi od pogodbe in razlogi za to niso na naročnikovi strani.
3. Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa izvajalca o tem, da ga je uveljavil, obvestiti elektronsko ali pisno po pošti, najkasneje tri dni po dnevu, ko ga je predložil v izplačilo.
4. Če naročnikova škoda presega znesek finančnega zavarovanja, lahko naročnik zahteva razliko povrnitve nastale škode od izvajalca v celoti.
5. člen

POSLOVNA SKRIVNOST IN ZAUPNI PODATKI

* + 1. Pogodbeni stranki se zavezujeta, da bosta osebne podatke varovali v skladu z določili te pogodbe in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1).
    2. Izvajalec se zavezuje podpisati in naročniku posredovati priložene izjave o varovanju osebnih podatkov.
    3. Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.
    4. Izvajalec je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti.
    5. Izvajalec mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz te pogodbe. Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami te pogodbe.
    6. Za izvajalca, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.
    7. Obveznost varovanja podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, osebnih ali drugih občutljivih oziroma zaupnih podatkov naročnika, je izvajalec naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo. Morebitna zloraba podatkov pa pomeni tudi kazensko odgovornost kršiteljev.
    8. Naročnik lahko pri izvedbi del na lokaciji od delavcev izvajalca zahteva, da izkažejo seznanjenost z vsebino iz prvega odstavka tega člena. Delavec mora pri takem delu imeti pri sebi ustrezno pooblastilo izvajalca, da lahko opravlja delo na lokaciji, kjer obstaja verjetnost, da bo prišel v stik z zaupnimi podatki.

1. člen

KONČNE DOLOČBE

* + 1. Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:
       - pridobitev posla ali
       - za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
       - za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
       - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku

je v primeru citiranih ravnanj oziroma poskusa takšnih ravnanj nična.

* + 1. Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb te pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.
    2. Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.
    3. S podpisom te pogodbe se izvajalec strinja z objavo te pogodbe in javno dostopnih informacij javnega značaja iz te pogodbe na nacionalnem portalu, namenjenem objavam o javnih naročilih, skladno z določbami zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja in določbami pravilnika, ki ureja objave pogodb s področja javnega naročanja, koncesij in javno-zasebnih partnerstev.
    4. Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.
    5. Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je:
* sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca;
* pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

* + 1. Pogodba je sestavljena v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

|  |  |
| --- | --- |
| **Začetek veljavnosti** | **Konec veljavnosti** |
| Z dnem podpisa zadnje od pogodbenih strank. | Po preteku štirih let od sklenitve pogodbe. |
| **Predčasna odpoved pogodbe** | |
| **Razlogi** | **Odpoved velja** |
| 1. Naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. | 1. Z dnem unovčenja finančnega zavarovanja. |
| 1. V primeru odstopanja od doseganja tehničnih specifikacij glede lastnosti sistema, reagentov in drugega potrošnega materiala, formata testiranja, IT lastnosti in vzdrževanja sistema. | Ad 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9) Z dnem, ko izvajalec prejme obvestilo o odpovedi pogodbe. |
| 1. V primeru, da vsi rezultati validacije ne bodo ustrezali kriterijem sprejemljivosti postavljenimi s strani naročnika. |
| 1. Neutemeljena zavrnitev naročila s strani izvajalca, odstopanje od naročenega načina dobave/izvedbe ali nekvalitetno oziroma nepravilno opravljena dobava/izvedba. |
| 1. Zamuda izvajalca ali napake pri dobavi/izvedbi, ki bistveno zmanjšajo pomen posla. |
| 1. Če izvajalec dobavi nekvalitetno blago in ga na zahtevo naročnika ne zamenja. |
| 1. Če izvajalec po pisnem opominu naročnika še vedno dobavlja blago neustrezne kakovosti. |
| 1. Dosežek maksimalne višine pogodbene kazni. |
| 1. V primerih določenih v 96. členu ZJN-3. |
| 1. Če naročnik za tekoče leto nima zagotovljenih finančnih sredstev. | 1. 2 meseca od prejema pisnega obvestila. |
| 1. Če naročnik ali njegov pooblaščenec izvede novo javno naročilo z istovrstnega področja, ali organ, pooblaščen za izvedbo skupnega javnega naročila za to področje, izvede javno naročilo, ki je po veljavni zakonodaji obvezujoče za naročnika. | 1. Z dnem pravnomočnosti novega javnega naročila. |
| 1. Če naročnik ne poravna zapadlih obveznosti. | 1. Po preteku 30 dni od obvestila naročniku. |
| 1. Zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po opominu, poslanem pisno ali elektronsko. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo. | 1. Z dnem, ko nasprotna stranka prejme obvestilo o odpovedi pogodbe. |
| 1. Dogovorno med obema strankama. | 1. Po poravnavi medsebojnih obveznosti iz pogodbe. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PRILOGE POGODBE** | |
| 1. del | Obrazec ePRO – Specifikacije |
| 1. del | Garancijski dokumenti (Finančno zavarovanje, ki ga v originalu hrani naročnik) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naročnik** |  | **Ponudnik/Izvajalec** |
| Zavod Republike Slovenije za transfuzijsko medicino  Šlajmerjeva ulica 6  1000 Ljubljana |  |  |
| Ljubljana, dne |  | , dne |
| Podpisnik: Dr. Danijel Starman, univ. dipl. ekon. |  | Podpisnik: |