**NAVODILA PONUDNIKOM**

1. **PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik** | **Agencija za trg vrednostnih papirjev**  **Poljanski nasip 6**  **1000 Ljubljana** |
| **Oznaka javnega naročila** | 4301-2/2020 |
| **Predmet javnega naročila** | **Nadgradnje podatkovnega skladišča IISA v obdobju**  **2020–2024** |
| **Postopek** | Odprti postopek s sklenitvijo okvirnega sporazuma z enim gospodarskim subjektom |
| **Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju**  (Uradni list RS, št. 91/2015 in 14/18; v nadaljevanju ZJN-3) | 40. člen v povezavi s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3 |

1. **PREDMET JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vrsta** | Storitve |
| **Delitev naročila** | Javno naročilo je celovito. |

1. **DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci** | | | | | | | |
| 1. ePRO – Navodila ponudnikom; 2. ESPD; 3. ePRO – Izjava; 4. ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum; 5. Tehnična dokumentacija **(pred pridobitvijo tehnične dokumentacije mora potencialni ponudnik podpisati NDA – Sporazum o nerazkrivanju podatkov)**; 6. Sporazum o nerazkrivanju podatkov; 7. ePRO – Zahtevek za podatke iz kazenske evidence; 8. ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika; 9. sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila. | | | | | | | |
| **Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila** | | | | | | | |
| Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu: | | | | Cena in način plačila | | | |
| [www.eponudbe.si](http://www.eponudbe.si) | | | | Dokumentacija je na voljo brezplačno. | | | |
| **Dodatna pojasnila** | | | | | | | |
| Kontaktni podatki za dodatna pojasnila | | | Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila.  Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način. | | | | |
| Rok za postavitev vprašanj | | | **17. 3. 2020 do 12:00**  Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 20. 3. 2020 do 16:00 preko Portala javnih naročil [www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si) pri objavi predmetnega javnega naročila. | | | | |
| Ogled | NE | DA | Kontaktni podatki za predhodno najavo | | Lokacija ogleda | Predmet ogleda |
| ✓ |  |  | |  |  | |

1. **PONUDBA**

|  |
| --- |
| **Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente** |
| 1. izpolnjen obrazec **ESPD** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila); 2. izpolnjen obrazec **ePRO – Izjava** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila); 3. izpolnjen obrazec **ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum**; 4. izpolnjen in podpisan obrazec **ePRO – Zahtevek za podatke iz kazenske evidence** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem); 5. izpolnjen in podpisan **obrazec ePRO – Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika** *(v kolikor ponudnik tega obrazca ne bo predložil v ponudbi, ga bo naročnik zahteval naknadno od (izbranega) ponudnika, pred podpisom okvirnega sporazuma);* 6. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni potrebno ponovno prilagati); 7. **v primeru, da ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.   Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.  Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano znotraj informacijskega sistema [www.eponudbe.si](http://www.eponudbe.si) na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.  Izbrani ponudnik mora po prejemu okvirnega sporazuma v podpis le-tega podpisanega vrniti naročniku najkasneje v petih delovnih dneh. V primeru, kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.  Okvirni sporazum, ki ga bo naročnik sklenil z izbranim ponudnikom, ne bo v bistvenih delih odstopal od obrazca ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum. |

1. **VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rok veljavnosti ponudbe | Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca ePRO – Izjava. | | | |
| Jezik ponudbe | Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik. | | | |
| Oblika ponudbe | Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu [www.eponudbe.si](http://www.eponudbe.si) pri objavi tega javnega naročila. | | | |
| Zaupnost podatkov in postopka | Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu z 39. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15,15/17 in 22/19 – ZPosS). Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.  Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.  Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov, tajne podatke ali gospodarske družbe štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. | | | |
| Stroški ponudbe | Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. | | | |
| Variantne ponudbe | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Opcije | niso dovoljene | so dovoljene | posebni pogoji |
| ✓ |  |  |
| Skupno nastopanje | Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev.  V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj.  Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene. | | | |
| Nastopanje s podizvajalci | ni dovoljeno | je dovoljeno | pogoji |
|  | ✓ | Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom ali v času njegovega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci.  Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.  V primeru nastopanja s podizvajalci, ponudnik v ponudbi:   * navede vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava dati v podizvajanje; * navede kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev; * predložit obrazec ESPD in ePRO – Izjava (2. točka) za vsakega podizvajalca; * priloži zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. |

1. **PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predložitev ponudb** | |
| Rok za prejem ponudb | **27. 3. 2020 do 10:00** |
| Vložišče | **www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila** |
| Spremembe in umik ponudb | Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb. Umik ponudbe je mogoče izvesti na portalu ePonudbe.si v profilu ponudnika, ki je oddal ponudbo v sistem, pri oddani ponudbi, z opcijsko navedbo razloga umika, spremembo ponudbe pa se izvede znotraj istega sistema tako, da se najprej umakne že predloženo ponudbo, nato pa se pred rokom za prejem ponudb odda novo ponudbo. |
| **Javno odpiranje ponudb** | |
| Čas | Lokacija |
| Neposredno po izteku roka za oddajo ponudb | www.eponudbe.si pri objavi tega javnega naročila |

1. **PREVERJANJE SPOSOBNOSTI**

**Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD in obrazca ePRO – Izjava.**

|  |
| --- |
| **RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV** |
| **A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami** |
| 1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so navedena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.  Naročnik bo kot ustrezna štel dokazila znotraj obdobja, ki ni starejše ali mlajše od treh mesecev od roka za prejem ponudb.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo; * ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil** |
| 1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da:   * ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); * se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami; * ni zagrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta; * se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije.   (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **D: Nacionalni razlogi za izključitev** |
| *1. Nacionalna določba – evidenca z negativnimi referencami*  Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz 110. člena ZJN-3.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| *2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo*  Pri gospodarskem subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.  (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila) |
| **POGOJI ZA SODELOVANJE** |
| **A: Ustreznost za opravljanje dejavnosti** |
| 1. Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.  Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava.  (gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla) |
| **B: Ekonomski in finančni položaj** |
| 1. Splošni letni promet gospodarskega subjekta, v zadnjih treh poslovnih letih znaša najmanj 250.000,00 EUR na leto.  Če zahtevane informacije niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.  Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava (točka 2.2 »EKONOMSKO IN FINANČNO STANJE«).  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - promet partnerjev se sešteva; naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti) |
| **C: Tehnična in strokovna sposobnost** |
| 1. Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb, za najmanj tri (3) različne naročnike uspešno in kakovostno izvedel vsaj en (1) primerljiv projekt s ponujeno tehnologijo v skupni vrednosti 150.000,00 EUR z DDV. Ponudnik mora pri vsaki referenci navesti vsaj 3 lastne kadre, ki so sodelovali pri tem referenčnem projektu.  Kot primerljiv projekt se šteje projekt, ki vključuje razvoj, nadgrajevanje in vzdrževanje podatkovnega skladišča.  Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava (točka 1.3 »REFERENCE«).  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj) |
| 2. Ponudnik mora zagotoviti enotno vstopno točko na podlagi katere nudi podporo naročniku. Ponudnik mora navesti vsaj eno (1) referenco projekta, na katerem je uspešno uporabljal komunikacijo s podpornim sistemom.  Komunikacijski podporni sistem je IT podporni sistem za prijavljanje zahtevkov, kot so npr. Jira Service Desk, Help Desk Software and Ticketing System by Jitbit in podobni podporni sistemi.  Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava (točka 1.4 »REFERENCE«).  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu, za katerega se zahtevajo te zmogljivosti) |
| 3. Ponudnik **ima na razpolago vsaj enega (1) projektnega vodjo**, ki izpolnjuje naslednje zahteve:   * ima VII. stopnjo izobrazbe (raven SOK 8) ali višje; * ima na dan roka za prejem ponudb veljaven certifikat Project Management Professional (PMP); * ima tri (3) leta delovnih izkušenj s področja storitev, ki so predmet javnega naročila, pri vsaj dveh (2) različnih naročnikih.   Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava (točka 1.5 »PODATKI O KADRIH«) ter predloži potrdilo o doseženi stopnji izobrazbe (diploma) in veljaven certifikat.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katerega se zahtevajo te zmogljivosti) |
| 4. Ponudnik **ima na razpolago** **vsaj (3) strokovnjake**, ki lahko skupaj izpolnjujejo spodaj navedene zahteve:   * vsaj trije (3) strokovnjaki imajo na dan roka za prejem ponudb veljaven certifikat MCSA: SQLServer 2012 ali novejši; * vsaj en (1) strokovnjak ima na dan roka za prejem ponudb veljaven certifikat MCSE: Data Management and Analytics (<https://www.microsoft.com/en-us/learning/mcse-data-management-analytics-aspx>); * vsaj en (1) strokovnjak ima na dan roka za prejem ponudb veljaven certifikat MCSA: SQL Server 2012/2014 (<https://www.microsoft.com/en-us/learning/mcsa-sql-certification.aspx>). * dva (2) člana projektne ekipe, morata izpolnjevati naslednje zahteve: * Poslovni analitik: ima tri (3) leta delovnih izkušenj s področja storitev, ki so predmet javnega naročila pri vsaj dveh (2) različnih naročnikih na predpisani tehnologiji (MS SQL Enterprise Edition (verzija 2012 ali novejši)); * Razvijalec ETL in DWH (MS SQL): ima tri (3) leta delovnih izkušenj s področja storitev, ki so predmet javnega naročila pri vsaj dveh (2) različnih naročnikih na predpisani tehnologiji (MS SQL Enterprise Edition (verzija 2012 ali novejši));   Dokazilo: Ponudnik ustrezno izpolni obrazec ESPD in obrazec ePRO – Izjava (točka 1.5 »PODATKI O KADRIH«) ter za vsak kader predloži veljavne certifikate.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; v primeru sklicevanja na zmogljivosti drugih subjektov morajo slednji izvesti storitve v delu za katerega se zahtevajo te zmogljivosti) |
| 5. Ponudnik mora biti vsaj »Microsoft Silver Data Analytics«.  Dokazilo: Izjava proizvajalca Microsoft o statusu ponudnika.  (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; izpolnjevanje pogoja s podizvajalcem zaradi narave posla ni dopustno) |
| 6. Ponudnik mora bistvene dele predmetnega javnega naročila izvesti sam, kar pomeni, da mora namestitvena in inštalacijska dela oziroma ključne naloge v zvezi s tem opraviti ponudnik sam (oziroma partner/ji, v kolikor nastopa skupaj s partnerji). Nastopanje s podizvajalci v tem delu ni dovoljeno.  Dokazilo: Lastna izjava. |
| **D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje** |
| / |

1. **OCENJEVANJE PONUDB**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili** | |
| Merilo za izbiro | Ekonomsko najugodnejša ponudba, ki predstavlja seštevek točk **TOČKE = T1 + T2 + T3 + T4** – najugodnejša je dopustna ponudba, ki prejme največje število točk. Število točk se zaokroži na dve decimalki. Največje možno število točk je 100.  **T1\_Cena** (največ 84 točk): Ponudnik z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV iz obrazca ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum prejme 84 točk, ostali po formuli (Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV najugodnejšega ponudnika/Skupna ponudbena cena v EUR brez DDV ocenjevanega ponudnika) x 84.  **T2\_Microsoft Gold Data Analyitics** (5 točk): ponudnik ima na dan roka za prejem ponudb pri proizvajalcu Microsoft veljavno komentenco Gold Data Analyitics.  **T3\_** **Dodatna strokovna usposobljenost kadra za ocenjevanje v okviru meril** (največ 8 točk): v okviru merila se ocenjuje kader, ki ima na dan roka za prejem ponudb enega izmed veljavnih certifikatov MSCA (podatkovne baze):   * MCSA: BI Reporting * MCSA: SQL 2016 BI Development * MCSA: SQL 2016 Database Administration * MCSA: SQL 2016 Database Development * MCSE: Data Management and Analytics   Dodatne točke bodo podeljene na naslednji način:   * 3 kadri - 0T * 4 kadri - 2T * 5 kadrov - 4T * 6 kadrov - 6T * 7 kadrov - 8T   **T4\_Referenca za uporabniški podporni sistem** (največ 3 točke):   * referenca za katerikoli uporabniški podporni sistem (1 točka) * referenca za uporabo podpornega sistema JitBit (ali sistemom, ki je z JitBit kompatibilen na način, da se lahko zahtevke samodejno poveže) (3 točke) |
| Pravilo 1 v primeru enakovrednih najugodnejših ponudb | Najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV iz obrazca ePRO – Ponudba-Okvirni sporazum. |
| Pravilo 2 v primeru enakovrednih najugodnejših ponudb | Prej prispela ponudba. |

1. **PRAVNO VARSTVO**

|  |
| --- |
| Pravno varstvo ponudnikov v postopkih javnih naročil ureja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju ZPVPJN).  Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb.  Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse obvezne sestavine iz 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevek za revizijo vloži:   * preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>) ali * pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico ali * elektronsko, če ima naročnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom.   Višina takse je 4.000,00 EUR in se plača na transakcijski račun Ministrstva za finance, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, IBAN: SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT KODA: BSLJSI2X, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (št. javnega naročila + leto) – plačilo takse za predrevizijski postopek. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Zastopnik / pooblaščenec naročnika** |
|  | mag. Miloš Čas, direktor |